



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Управления социального развития  
Администрации города Челябинска

Л.Н. Мошкова

"10" сентября 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, детский дом № 8 г. Челябинска  
на 2014 год и плановый период

ЧАСТЬ 1  
(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги  
(услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию  
муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1  
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги  
Содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в детском доме

2. Потребители муниципальной услуги

Категории потребителей муниципальной услуги
Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года в возрасте от 3 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Период мониторинга	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
Доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем	Процент	1 квартал	$D = (V \text{ ф} / V \text{ пл}) \times 100$ , где: V ф - число воспитанников, обеспеченных по нормам; V пл - число воспитанников, подлежащих обеспечению по нормам	100,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем	Процент	2 квартал	$D = (V \text{ ф} / V \text{ пл}) \times 100$ , где: V ф - число воспитанников, обеспеченных по нормам; V пл - число воспитанников, подлежащих обеспечению по нормам	100,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем	Процент	3 квартал	$D = (V \text{ ф} / V \text{ пл}) \times 100$ , где: V ф - число воспитанников, обеспеченных по нормам; V пл - число воспитанников, подлежащих обеспечению по нормам	100,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Доля воспитанников, обеспеченных в полном объеме одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем	Процент	4 квартал	$D = (V \text{ ф} / V \text{ пл}) \times 100$ , где: V ф - число воспитанников, обеспеченных по нормам; V пл - число воспитанников, подлежащих обеспечению по нормам	100,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Доля воспитанников, переходящая в семейные формы воспитания	Процент	Год	$D = (V \text{ ф} / V) \times 100$ , где: V ф - число воспитанников, переданных на воспитание в семьи граждан; V - общее число воспитанников	1,90	Отчет
Количество самовольных уходов воспитанников	Абсолютный показатель	1 квартал		0,00	Отчет
Количество самовольных уходов воспитанников	Абсолютный показатель	2 квартал		0,00	Отчет
Количество самовольных уходов воспитанников	Абсолютный показатель	3 квартал		0,00	Отчет
Количество самовольных уходов воспитанников	Абсолютный показатель	4 квартал		0,00	Отчет

Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	Процент	1 квартал	$Ук = (У ф/У пл) \times 100$ , где: У ф - укомплектованность фактическая; У пл - укомплектованность плановая	95,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	Процент	2 квартал	$Ук = (У ф/У пл) \times 100$ , где: У ф - укомплектованность фактическая; У пл - укомплектованность плановая	95,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	Процент	3 квартал	$Ук = (У ф/У пл) \times 100$ , где: У ф - укомплектованность фактическая; У пл - укомплектованность плановая	95,00	Отчет, камеральные и выездные проверки
Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	Процент	4 квартал	$Ук = (У ф/У пл) \times 100$ , где: У ф - укомплектованность фактическая; У пл - укомплектованность плановая	95,00	Отчет, камеральные и выездные проверки

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Период мониторинга	Значение показателя объема муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
Среднегодовая численность клиентов	Человек	Год	54,00	Отчет 1-ОД
		1 кв.	54,00	
		2 кв.	54,00	
		3 кв.	54,00	
		4 кв.	54,00	

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Наименование документа, регламентирующего порядок оказания муниципальной услуги
Закон Челябинской области от 25.10.2007 № 212-ЗО "О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье"
Постановление Правительства Российской Федерации от 01.07.1995 № 676 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"
Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте Управления социального развития Администрации города socchel.ru	Публичный отчет	Ежегодно
Консультирование на личном приеме руководства	Категории граждан, которым предоставляется муниципальная услуга, порядок предоставления муниципальной услуги	По мере обращения граждан
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Устав образовательного учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, и социальная ответственность государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательные программы, реализуемые образовательным учреждением	По мере обновления документов

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Приостановление действия лицензии
Аннулирование лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг (работ) в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3 Значения предельных цен (тарифов):

Получатели платной услуги	Количество получателей платной услуги (в месяц)	Стоимость платной услуги

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания задания.

Направления контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за оказанием услуги
Последующий контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований надзорных и вышестоящих органов)	Управление социального развития Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год	Управление социального развития Администрации города Челябинска

Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление социального развития Администрации города Челябинска
--	--	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Срок предоставления отчетов	Форма предоставления отчетности	Иные требования к отчетности
Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отчет об исполнении муниципального задания	Требования о предоставлении копии актов надзорных органов
Ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом	Отчет об исполнении муниципального задания	Требования о предоставлении копии актов надзорных органов

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения

(подпись)

*Ушаков А.И.*

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)